



**„MUNCA PE CARE O
ÎNDEPLINIM CU PLĂCERE NE
VINDECĂ DE TRUDA EI”**

William Shakespeare

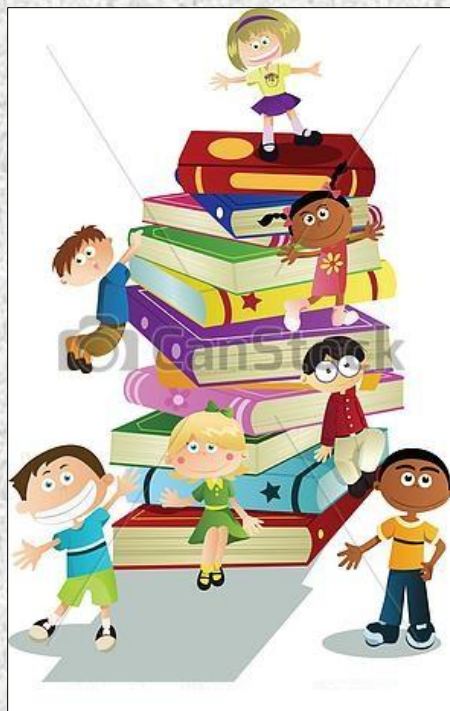




PLANUL MANAGERIAL PE SEMESTRUL I ANUL ȘCOLAR 2018-2019

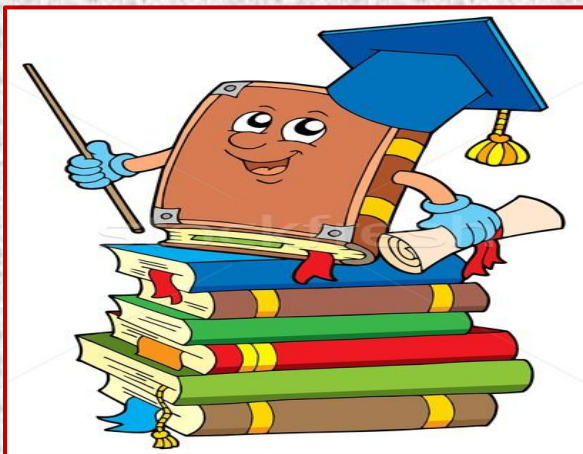
1. Asigurarea unui climat educațional pozitiv:

- realizarea încadrării personalului didactic;
- organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant de Lb. engleză;
- asigurarea condițiilor igienico-sanitare;
- asigurarea cu documente școlare, manuale,
- organizarea colectivelor de elevi;
- organizarea catedrelor/comisiilor metodice;
- organizarea serviciului pe școală;
- participarea cadrelor didactice la consfăturile de specialitate;
- încheierea de parteneriate cu agenți economici în vederea realizării activității de instruire practică.



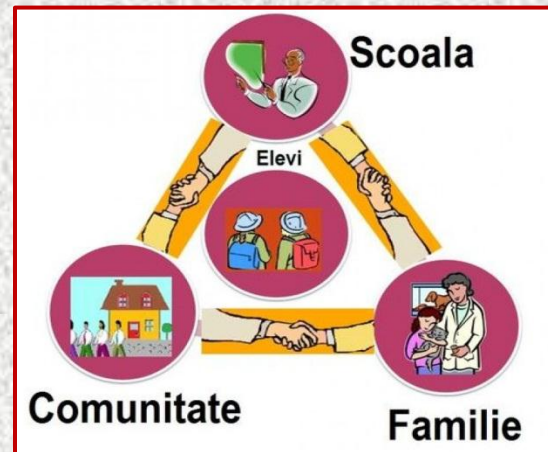
2. Creșterea calității procesului instructiv-educativ:

- planificări calendaristice judicios întocmite;
- desfășurarea la nivelul cerințelor a tuturor orelor de curs;
- activități de pregătire suplimentară cu elevii care prezintă dificultăți în învățare, cu cei capabili de performanță la olimpiadele și concursurile școlare, cu elevii claselor care susțin evaluări naționale, examenul de bacalaureat, examenul de absolvire (înv. profesional);
- schimburi de experiență la nivelul școlii și cu alte școli;
- obținerea de resurse financiare pentru dotarea atelierului-școală.



3. Dezvoltarea competențelor profesionale ale colectivului didactic:

- întocmirea și derularea activităților cuprinse în planurile manageriale ale catedrelor/comisiilor metodice și de lucru;
- participarea cadrelor didactice la cercurile pedagogice, ședințele de catedră/comisii metodice;
- participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare, simpozioane și sesiuni de formare pentru creșterea calității activității didactice;
- perfecționarea cadrelor didactice prin înscrierea la examenele de obținere a gradelor didactice;
- realizarea de asistențe la ore și îndrumare a activității cadrelor didactice;
- analiza activității instructiv-educative în cadrul catedrelor/comisiilor metodice și găsirea modalităților concrete în vederea îmbunătățirii demersului didactic.



4. Îmbunătățirea activității educaționale și a relației școală-familie:

- prelucrarea regulamentelor, a Codului de conduită și a altor documente privind activitatea instructiv-educativă;
- întocmirea judicioasă a planificărilor privind activitatea educativă;
- desfășurarea ședințelor cu părinții la nivel de grupe/clase și a celor la nivel de școală;
- organizarea de lectorate cu părinții;
- monitorizarea stării disciplinare a elevilor;
- consilierea elevilor pe teme de interes educațional, probleme de disciplină, randament scăzut și eșec școlar, comportament deviant;
- realizarea unor întâlniri ale elevilor cu reprezentanți din diferite domenii preocupate de educație;
- realizarea de activități cultural-artistice, sportive etc.

5.Reducerea abandonului școlar:

- monitorizarea frecvenței elevilor și a stării disciplinare;
- consilierea elevilor aflați în situații de risc în vederea prevenirii abandonului școlar;
- derularea unor activități în parteneriat cu factori ai comunității locale implicați în educație.



6. Asigurarea resurselor financiare și materiale:

- elaborarea proiectului de buget pentru anul 2019;
- identificarea și realizarea de fonduri extrabugetare și repartizarea acestora conform priorităților;
- implicarea Consiliului reprezentativ al părinților și a altor factori în susținerea financiară a proiectelor școlii.

7.Îndrumarea, controlul și evaluarea activității desfășurate pe compartimente, catedre și comisii în vederea optimizării procesului educațional:

- realizarea de asistențe de către director, directorii adjuncți și responsabili de catedre și comisii metodice în vederea monitorizării procesului instructiv-educativ și al îndrumării cadrelor didactice debutante;
- participarea întregului personal la procesul decizional prin: catedre /comisii metodice, Consiliul profesoral;

8. Dezvoltarea instituției pe principiile școlii incluzive:

- înscrierea la școală a tuturor copiilor din grupuri dezavantajate;
- asigurarea de condiții optime și servicii în vederea dezvoltării personale pentru toți elevii;
- cunoașterea și aplicarea de către cadrele didactice a principiilor desegregării.



9. Derularea Programului „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior:

- elaborarea documentației la nivel de unitate, necesară aprobării Programului „A doua șansă” de către ISJ Hunedoara;
- constituirea formațiunii de studiu pentru anul I „A doua șansă”, învățământul secundar inferior;
- realizarea încadrării profesorilor pentru Programul „A doua șansă”, învățământul secundar inferior
- stabilirea orarului (cu program flexibil) și revizuirea periodică astfel încât să fie asigurată parcurgerea numărului total de ore pe discipline și a modulelor aferente;
- monitorizarea activității din cadrul Programului „A doua șansă”, învățământul secundar inferior .



Pentru că succesul este suma unor eforturi mici, repetate zi de zi, cu siguranță vom reuși să atingem obiectivele propuse și să ne bucurăm de cât mai multe realizări ale școlii noastre, lucrând în echipă și unindu-ne eforturile.



**Succes și
multă
putere de
muncă!**